

ZARZĄDZENIE NR 129/2025
WÓJTA GMINY PASZOWICE

z dnia 9 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) oraz § 4 Uchwały Nr XI/93/2011 Rady Gminy Paszowice z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach, dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzić konsultacje w zakresie projektu uchwały Rady Gminy Paszowice w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2. 1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Paszowice.

2. Termin wyrażenia opinii nie może być krótszy niż 14 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji. Termin konsultacji ustala się od 9 października 2025 r. do 23 października 2025 r. włącznie.

3. Konsultacje przeprowadza się w formie pisemnej za pomocą formularza konsultacyjnego, w następujący sposób:

- a) za pośrednictwem strony internetowej Gminy Paszowice (pobranie arkuszy w formie elektronicznej) – poprzez wysłanie wypełnionego formularza na adres poczty elektronicznej: ug@paszowice.pl
- b) osobiście – poprzez złożenie wypełnionego formularza w sekretariacie Urzędu Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice.
- c) pocztą na adres: Urząd Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice

4. Ogłoszenie w sprawie konsultacji, projekt uchwały Rady Gminy Paszowice w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, oraz wzór formularza konsultacyjnego stanowią załączniki do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Paszowice.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Tomasz Sobczakiewicz

Ogłoszenie Wójta Gminy Paszowice w sprawie konsultacji „Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”.

W oparciu o Uchwałę Nr XI/93/2011 z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Doln. z dnia 6 lutego 2012 r. poz. 495) ogłaszam konsultacje „Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok”. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z terenu Gminy Paszowice.

Opinie (propozycje, wnioski) dotyczące „Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok” można złożyć w formie pisemnej na adres: Urząd Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice lub przesłać pocztą elektroniczną na adres: ug@paszowice.pl.

Wzór formularza konsultacyjnego stanowi załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 129/2025. Ogłoszenie o przeprowadzeniu konsultacji oraz Projekt Programu jest zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.paszowice.pl, na stronie internetowej Urzędu Gminy Paszowice www.paszowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Paszowice.

Czas trwania konsultacji wynosi co najmniej 14 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji. Termin rozpoczęcia ustala się od 9 października 2025 r. do 23 października 2025 r. włącznie.

W przypadku niezłożenia przez podmioty uprawnione wniosków i uwag do projektu programu do dnia zakończenia konsultacji, uznaje się, że przedstawiony projekt został przyjęty bez zastrzeżeń.

WÓJT GMINY

mgr Sebastian Oszczęda

Projekt

z dnia 8 października 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY PASZOWICE
z dnia**

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 19 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) w związku z art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530) Rada Gminy Paszowice uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Program, o którym mowa w § 1 finansowany jest ze środków przeznaczonych w budżecie Gminy Paszowice. Wysokość środków planowanych na realizację programu wynosi nie mniej niż 70 000 zł.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Paszowice Nr VI/45/2024 z dnia 24 października 2024 r. w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok .

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Paszowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Załącznik do uchwały Nr.....
Rady Gminy Paszowice
z dnia

Program współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

I. Postanowienia ogólne

Program określa cele, zasady i formy współpracy, zadania priorytetowe, sposób realizacji programu i planowane środki na realizację zadań. Ponadto zawiera on kryteria oceny jego realizacji, informację o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji programu, sposób powołania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert a także zakres przedmiotowy i okres realizacji programu.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

Uchwale – rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy Program; **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Paszowice;

Podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;

Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt.1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;

Konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust i 3 w art. 13 Ustawy.

II. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu może wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

a) Umacnianie w świadomości lokalnej społeczności poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

b) Wspieranie lokalnych działań, stwarzanie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności Gminy.

c) Integracja organizacji pozarządowych obejmujących swoim zakresem sferę działań publicznych Gminy.

d) Otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez Gminę.

e) Uzupełnieniu działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe.

f) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów oraz wpływu na kreowanie polityki społecznej w Gminie.

III. Zasady współpracy

Współpraca z Podmiotami opiera się na następujących zasadach:

1) pomocniczości – uznającej prawo obywateli do samodzielnego definiowania rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwienie realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa,

2) suwerenności – przejawiającej się w poszanowaniu odrębności i niezależności organizacji,

- 3) partnerstwa – oznaczającej współpracę na warunkach równości praw i obowiązków,
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – zakładającej równe, bezinteresowne i bezstronne traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie podejmowanych działań,
- 6) jawności – przejawiającej się powszechnie dostępnymi i zrozumiałymi zasadami w zakresie stosowanych procedur i kryteriów przez Gminę.

IV. Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy z podmiotami obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

V. Formy współpracy

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze pożytku publicznego, ma charakter finansowy i niefinansowy:

1. Finansowe formy współpracy obejmują zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie poprzez:

- a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wspieranie realizacji zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich wykonania.
- c) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy.
- d) zadania publiczne mogą być realizowane wspólnie przez Gminę Paszowice oraz organizacje pozarządowe w wyniku inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w rozdziale 2a ustawy.
- e) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, a służące realizacji zadań publicznych Gminy;
- f) udzielanie pożyczek, gwarancji i poręczeń organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, na realizację działań w sferze zadań publicznych.
- g) dzierżawa, wynajem i udostępnianie mienia gminnego na potrzeby realizacji zadań projektowych wpływających na rozwój gminy.

2. Niefinansowe formy współpracy obejmują:

- h) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje.
- i) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków.
- j) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- k) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfer zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia.
- l) udzielania pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja gmin.
- m) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym, inicjatywnym i konsultatywnym.
- n) organizowanie przez Gminę lub współdziałanie w przeprowadzeniu szkoleń, konferencji i konsultacji.
- o) udostępnienie lokalu na spotkania podmiotów Programu.

p)organizowanie, co najmniej raz w roku, spotkania organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz pożytku publicznego z Wójtem Gminy, w celu ustawienia i umocnienia współpracy. Spotkania mogą mieć charakter; informacyjny, promocyjny, integracyjny, konsultacyjny. O terminach spotkań informowane będą organizacje, ujęte w bazie danych organizacji pozarządowych prowadzonej przez koordynatora ds. współpracy. Przed spotkaniem organizacje mają prawo zgłaszania koordynatorowi ds. współpracy propozycji własnych zagadnień do programu spotkania.

VI.Priorytetowe obszary zadań publicznych

Ustanawia się priorytetowe kierunki działań do realizacji w 2026 roku;

1.Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

- organizacja zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
- udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego,
- prowadzenie szkoleń i zajęć treningowych,
- zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz rozwój ich zainteresowań m.in.: poprzez organizowanie warsztatów, szkoleń, wyjazdów terenowych oraz pieszych i rowerowych wycieczek,
- popularyzowanie sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez organizowanie imprez sportowych i zawodów sportowo – rekreacyjnych,
- organizacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy.

2.Wypoczynku dzieci i młodzieży

- organizowanie kolonii, półkolonii, obozów i innych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży.

3.Kultury, sztuki, ochrony dóbr i dziedzictwa narodowego

- promocja kultury i ochrony dziedzictwa kulturowego, w tym wzbogacenie oferty kulturalnej Gminy, wspieranie lokalnych tradycji kulturalnych, dbałość o zachowanie i wzbogacenie działań artystycznych amatorów.

4.Turystyki i krajoznawstwa

- organizacja imprez turystycznych, promocja turystyczna gminy, poprawa infrastruktury turystycznej, wyznaczanie szlaków i ścieżek.

5.Ochrona i promocja zdrowia.

6.Bezpieczeństwo publiczne

- ochrona przeciwpożarowa, edukacja nt. bezpieczeństwa.

VII.Okres realizacji programu

Niniejszy „Program współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok” realizowany będzie od 01.01.2026 r. - 31.12.2026 r.

VIII.Sposób realizacji programu

1.Za realizacją programu, ze strony gminy odpowiedzialni są:

a)Wójt Gminy Paszowice w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy, podejmowania decyzji o dysponowaniu środkami finansowymi na ten cel, ogłaszania i rozstrzygania otwartych konkursów ofert na realizację zadań własnych gminy, ustalanie składu Komisji Konkursowej.

b)Rada Gminy Paszowice i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy.

c)Komisje Konkursowe do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym.

2.Program będzie realizowany poprzez:

a) zlecanie realizacji zadań publicznych zarówno w ramach otwartego konkursu ofert, jak i z jego pominięciem.

sporządzeniu sprawozdań z realizacji Programu współpracy z organizacjami.

b) analizie sprawozdań częściowych i końcowych z realizacji zadań publicznych składanych przez organizację.

c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

d) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.

e) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji i spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji pozarządowych i Gminy.

f) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Gminy.

g) promowanie działalności sektora pozarządowego poprzez informacje na stronach internetowych Gminy.

IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu

Środki na realizację programu zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy na 2026 rok.

Wysokość środków planowanych na realizację programu wynosi nie mniej niż 70 000 zł.

X. Sposób oceny realizacji programu

1. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

a) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,

b) liczby złożonych przez podmioty uczestniczące w realizacji programu,

c) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe,

d) liczby zleconych zadań w wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację,

e) wielkości finansowych i poza finansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zadania programowe,

f) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe,

g) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych,

XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu

1. Przygotowanie Programu objęto realizację następujących działań:

a) przygotowanie informacji na temat wysokości planowanych środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych przez podmioty Programu oraz priorytetów w realizacji zadań publicznych;

b) opracowanie projektu Programu;

c) skierowanie projektu Programu do konsultacji poprzez upublicznienie na stronie internetowej Gminy Paszowice;

d) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez podmioty Programu podczas konsultacji;

e) przedłożenie projektu Programu na posiedzenie Rady Gminy Paszowice.

2. Po uchwaleniu przez Radę Gminy Paszowice Programu zostaje ona zamieszczona na stronie internetowej Gminy Paszowice w Biuletynie Informacji Publicznej.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert.
2. Do każdego otwartego konkursu ofert powołana jest odrębna komisja konkursowa.
3. Wójt Gminy Paszowice ogłasza otwarty konkurs ofert.
4. Wójt Gminy Paszowice powołuje komisje konkursowe w drodze Zarządzenia Wójta Gminy Paszowice.
5. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
6. Komisja konkursowa przedstawia Wójtowi Gminy Paszowice swoje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec złożonych ofert, w formie listy ocenionych ofert wraz z proponowaną kwotą dotacji.
7. Wójt Gminy Paszowice dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz podejmuje decyzję o wysokości przyznanej dotacji.
8. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.

XIII. Ustalenia końcowe

Program współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok jest wyrazem aktywnej i otwartej polityki Gminy wobec tych organizacji. Określa partnerów, którzy będą zaangażowani we współpracę. Wyznacza podstawowe kierunki działania w bardzo ważnych dziedzinach takich jak: szerzenie oświaty, promocja Gminy, ochrona zdrowia, działalność kulturalna i społeczna, sport czy edukacja ekologiczna. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które zostały już określone.

WÓJT GMINY
mgr Sebastian Paszczyński

Formularz konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Paszowice w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Paszowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

UWAGI O CHARAKTERZE SZCZEGÓŁOWYM		
Lp.	Aktualny zapis w projekcie uchwały wraz z nr paragrafu, ustępu, punktu itd.	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis paragrafu, ustępu i punktu itd.)

UWAGI O CHARAKTERZE OGÓLNYM		
Lp.	Uwagi	Sugerowana zmiana

Wypełniony formularz należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie **do 23 października 2025 roku** na:

- adres poczty elektronicznej ug@paszowice.pl
- osobiście – poprzez złożenie wypełnionego formularza w sekretariacie Urzędu Gminy Paszowice, Paszowice 137, 59-411 Paszowice.

WÓJT GMINY
mgr Sebastian Oszczęda