

Lista sprawdzająca do kontroli

w ramach procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu grantowego „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR”

Imię i nazwisko Obdarowanego:.....

Imię i nazwisko opiekuna prawnego Obdarowanego*:.....

Numer umowy darowizny oraz data jej podpisania:

Data i miejsce przeprowadzenia kontroli:.....

Pracownicy Urzędu Gminy Paszowice przeprowadzający kontrolę:

.....

1. Czy Obdarowany zamieszkuje w miejscu wskazanym w umowie darowizny? TAK/NIE
2. Czy sprzęt komputerowy, w tym niezbędne akcesoria i oprogramowanie dla osób z niepełnosprawnościami* jest w użytkowaniu Obdarowanego? TAK/NIE
3. Czy sprzęt komputerowy, w tym niezbędne akcesoria i oprogramowanie dla osób z niepełnosprawnościami* nie nosi znamion użytkowania do celów niezgodnych z Projektem? TAK/NIE
4. Czy sprzęt komputerowy, w tym niezbędne akcesoria i oprogramowanie dla osób z niepełnosprawnościami* nie nosi znamion celowego niszczenia? TAK/NIE
5. Czy sprzęt komputerowy jest odpowiednio konserwowany i utrzymywany? TAK/NIE

W przypadku odp. NIE na pytanie 1. Należy złożyć oświadczenie o zmianie miejsca zamieszkania

W przypadku odp. NIE na pytania 2-4. Należy odebrać sprzęt komputerowy do czasu uzyskania wyjaśnień potwierdzających stan zgodny z warunkami Projektu.

W przypadku odp. NIE na pytanie 5. Należy pouczyć Obdarowanego lub rodzica/opiekuna prawnego Obdarowanego o obowiązkach związanych z użytkowaniem sprzętu i poinformować o kolejnym terminie kontroli.

W przypadku odp. TAK na wszystkie pytania, należy uzupełnić oświadczenie do procedury.

.....

Podpis/y osób dokonujących kontroli

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego Obdarowanego *
/Obdarowanego

*jeśli dotyczy